

Firenze, 10 dicembre 2014

FONDAZIONE TEATRO DELLA PERGOLA

VIA DELLA PERGOLA, 12/32, 50121 FIRENZE

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'INTESTATA FONDAZIONE RENDE NOTO CHE VERRÀ ESPERITA UNA RICERCA DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ: (LOTTO 1) ASSISTENZA E IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA TECNOLOGICO ED INFORMATICO; (LOTTO 2) SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA TELEMATICA E TELEFONICA DELLO STESSO IN USO PRESSO LA SEDE DELLA FONDAZIONE TEATRO DELLA PERGOLA AI SENSI, PER QUANTO APPLICABILE, DEL "REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI" , APPROVATO NELLA SEDUTA DEL 26/01/2012 DAL C.D.A., DEL TEATRO DELLA PERGOLA DI FIRENZE.

1. OGGETTO

La Fondazione Teatro della Pergola intende acquisire manifestazioni d'interesse per procedere all'affidamento dei seguenti servizi : (lotto 1) di assistenza e implementazione del sistema tecnologico ed informatico; (lotto 2) servizio di assistenza sistemistica telematica e telefonica dei strumenti software e hardware in uso presso la sede della Fondazione Teatro della Pergola.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori non vincolante per la Fondazione; le manifestazioni d'interesse hanno l'unico scopo di comunicare alla Fondazione la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta; con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara. Si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento proporzionalità e trasparenza ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.s

La Fondazione Teatro della Pergola si riserva di individuare soggetti idonei, sia imprenditori individuali, società, cooperative, o raggruppamenti temporanei d'impresе, ai quali sarà richiesto di presentare due distinte offerte per i servizi oggetto del presente avviso esplorativo che potranno essere affidati anche disgiuntamente a due diversi operatori ;

la Fondazione si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito al successivo affidamento dei servizi.

In relazione ai servizi da affidare, si precisano le seguenti caratteristiche:

Lotto 1 assistenza tecnico-informatica sia software che hardware sia di rete per l'organizzazione e gestione del sistema informatico della Fondazione, unitamente al servizio di "Amministrazione di Sistema" ;

Lotto 2 assistenza sistemistica telematica e telefonica dello stesso in uso presso la sede della Fondazione Teatro della Pergola .

In particolare, le attività richieste sono le seguenti (l'elencazione è indicativa e non esaustiva):

Lotto 1

responsabilità di amministratore di sistema: configurazione e manutenzione sistemi operativi in dotazione, controllo antivirus (monitoraggio, rimozione), nonché il compito di monitorare e configurare la attività sulla rete e web nel rispetto delle disposizioni della Fondazione e del Codice sulla privacy;

responsabilità di amministratore di rete, con il compito di configurare e mantenere in efficienza ed in attività i sistemi informativi in dotazione agli uffici della Fondazione che operano in rete e di garantire l'attuazione delle misure di sicurezza previste nell'apposito piano operativo ex D.P.R. n. 318/99, ivi compreso il salvataggio dei dati contenuti nella rete;

assistenza hardware: controllo, monitoraggio e supporto alla riparazione degli apparati hardware in dotazione alla Fondazione;

assistenza software per i programmi in rete e a tutto il software applicativo in dotazione agli Uffici della Fondazione per il quale è si deve curare la corretta installazione, l'aggiornamento e assicurare il supporto agli operatori addetti al loro utilizzo;

supporto ai processi decisionali della Fondazione in materia di razionalizzazione delle dotazioni informatiche e software e in materia di acquisti di hardware e software.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio è richiesta la presenza presso le strutture della Fondazione Teatro della Pergola per n. 2 (giorni) alla settimana, da concordare preventivamente, e per un numero di ore minimo pari a 6 (sei) a giornata.

Lotto 2

Il servizio di assistenza sistemistica telematica e telefonica richiesto per i sotto elencati strumenti hardware e software dovrà essere garantito su 5 giorni lavorativi da lunedì a venerdì nella fascia oraria dalle 8,30 alle 16,30 mettendo a disposizione un apposito numero telefonico ad esso dedicato.

Di seguito si fornisce un'elencazione dei strumenti software e hardware attualmente presenti e in uso presso la Fondazione:

Strumenti hardware :

Descrizione	Quantità
GS2040, 5x1TB 7.2k 3,5" SATA HDD, FC Dual Ctl, 4x8Gbps ports (2 ports/Ctl), 4GB Mirrored Cache (2GB/Ctl), Storage Navigator Module 2, EUR+UK power cord, rail kit	1
TP.R4100.147 1TB SATA 7.2K RPM HDD AMS2100 AMS2300 GS2040	1
STORCENTER IX4-200D NAS SERVER 2TB	1

Blade Hitachi serie 320	1
Wyse V90LEW (2GBF,1 GBR) 1 Porta DVI dual video (convertitore VGA incluso), 3 porte USB, 1 porta seriale, 1 porta parallela, 2 porte PS2, 1 porta Ethernet 10/100BaseT, porte audio in e out. Connettività ICA, RDP e VMView 4, Emulazione Terminali a Caratteri. Mouse PS2 incluso.	12
Tastiera USB Nera Italiana	12
Monitor e tastiera Hp LE1711 FLAT 17 POLLICI LCD MONITOR PER PC	6
Fortinet serie 50 Bundle - Dual WAN ports, 3-port 10/100 switch	1
Stampanti	5

Strumenti software:

Codice	Descrizione	Quantità
	Citrix XenDesktop Enterprise Edition - x1 User/Device License with SA	15
6VC-01068	WINRMTDSKTPSRVCSCAL 2008R2 SNGL OLP NL ACDMC USRCAL	15
79P-03527	OFFICEPROPLUS 2010 SNGL OLP NL ACDMC	15
R18-02619	WINDOWS SERVER CAL 2008 SNGL OLP NL AE USER CAL	15
P71-06353	WINSVRDATACTR 2008R2 SNGL OLP NL ACDMC 1PROC	4
4ZF-00014-VA1MNC	VDA SNGL SUBSVL OLV NL 1MTH AP PERDVC - OLV	15

2. REQUISITI PER LA CANDIDATURA ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO

Potranno concorrere all'affidamento dei seguenti servizi (lotto 1) di assistenza e implementazione del sistema tecnologico ed informatico; (lotto 2) servizio di assistenza sistemistica telematica e telefonica dei strumenti software e hardware in uso presso la sede della Fondazione Teatro della Pergola, gli imprenditori individuali, società, cooperative, o raggruppamenti temporanei d'impresе che presentino i seguenti requisiti:

1. siano iscritti presso la competente Camera di Commercio per la categoria di attività svolta; non siano nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
2. di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 10 della L. n. 575/1965 (e che le stesse non ricorrono neppure nei confronti dei suoi amministratori e legali rappresentanti);
3. di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, imposte e tasse;
4. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999;
5. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/2001 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione, ma che il relativo periodo si è concluso;
6. di non violare, con la partecipazione alla presente procedura, quanto disposto dagli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006;
7. di possedere un'esperienza almeno triennale in ambito nazionale di gestione di servizio analoghi ;
8. di aver preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente quanto contenuto nel presente avviso esplorativo ;
9. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 120 giorni consecutivi, a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa;
10. di non avere nulla a pretendere nei confronti della Fondazione Teatro della Pergola nell'eventualità in cui la presente procedura fosse sospesa o annullata, ovvero nel caso in cui i servizi di che trattasi non venissero affidati;
11. di conoscere e accettare le condizioni che regolano i servizi e di impegnarsi a svolgere i medesimi con diligenza e professionalità, nel rispetto delle leggi vigenti ;
12. di acconsentire, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali, al loro trattamento esclusivamente per le esigenze legate alla partecipazione alla presente procedura;
13. di impegnarsi a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate in qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione del servizio;
14. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, l'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento o consorzio e dovrà specificare le parti del servizio che ciascun associato svolgerà nonché la rispettiva percentuale di partecipazione e contenere l'impegno ad adempiere alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

La Fondazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopra indicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora venisse appurata la non veridicità delle stesse, si procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all'automatica esclusione dalla procedura, se rilevate in tale sede, ovvero si avrà l'automatica risoluzione del contratto.

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa e consorzi ordinari di concorrenti con le modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero di imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE alle condizioni previste dall'art. 47 del medesimo D.Lgs.

Tutti i candidati, sia in forma singola che associata, devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra

forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

3.DURATA DEL SERVIZIO

Anni 1 (uno) decorrenti dalla data di affidamento rinnovabile per un ulteriore anno al persistere dei requisiti richiesti e previa richiesta scritta da parte della Fondazione.

4 CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo del servizio verrà determinato in sede di presentazione delle offerte sulla base del prezzo più basso, entro i limiti di cui all'art. 125, comma 11, secondo periodo, D.Lgs. n. 163/2006 e del "Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi", approvato nella seduta del 26/01/2012 dal C.d.A., del Teatro della Pergola di Firenze.

5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla manifestazione d'interesse dovranno presentare richiesta di partecipazione utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso esplorativo (modulo di manifestazione d'interesse All.1.), sottoscritto dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola o di tutte le imprese partecipanti all'eventuale R.T.I. o Consorzio. Tale istanza riporta le sopraindicate dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.: Le comunicazioni di manifestazione d'interesse per partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo della Fondazione Teatro della Pergola entro e non oltre le ore 12 del giorno 19 dicembre 2014 e possono prevedere la partecipazione anche ad uno solo dei servizi oggetto della presente procedura. Alla comunicazione dovrà essere allegato copia del documento d'identità valido del sottoscrittore. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato e, a tal fine, farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Le comunicazioni potranno essere presentate:

tramite posta raccomandata;

tramite posta elettronica certificata: m.giorgetti@pec.teatrodellapergola.com

tramite consegna a mano.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Fondazione Teatro della Pergola assolvendo, in tal modo, gli obblighi di pubblicità previsti dalle normative di legge in vigore.

Richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni dovranno pervenire entro il 16 dicembre 2014 esclusivamente all'indirizzo e-mail c.calabretta@teatrodellapergola.com. La Fondazione Teatro della Pergola non è obbligata a fornire i chiarimenti e le informazioni richieste e si riserva di riscontrare quelli che discrezionalmente riterrà utili per favorire la presentazione della manifestazione di interesse. Gli eventuali chiarimenti saranno pubblicati esclusivamente sul sito web all'indirizzo: www.fondazioneteatrodellapergola.it

FONDAZIONE TEATRO DELLA PERGOLA

IL DIRETTORE GENERALE

